Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

Пермский национальный исследовательский политехнический университет

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности
_____ И.Ю.Черникова
« 06 » ноября 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина: Деловое сотрудничество и психология взаимодействия в коллективе
(наименование)

Форма обучения: очная
(очная/очно-заочная/заочная)

Уровень высшего образования: магистратура
(бакалавриат/специалитет/магистратура)

Общая трудоёмкость: 72 (2)
(часы (ЗЕ))

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование
(код и наименование направления)

Направленность: Инженерная педагогика в полилингвальном международном образовании
(наименование образовательной программы)

Пермь 2026

1. Общие положения

1.1. Цели и задачи дисциплины

Цель: сформировать у студентов социально-психологическую компетентность в сфере делового сотрудничества и взаимодействия в коллективе.
Задачи преподавания дисциплины:
- формирование теоретических представлений студентов о социально-психологических закономерностях делового и межличностного взаимодействия
- выработка умения работать в коллективе для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
- формирование навыков принятия стратегических управленческих решений

1.2. Изучаемые объекты дисциплины

Межличностное взаимодействие, деловое сотрудничество, межкультурное взаи-модействие, конфликтное взаимодействие, коллектив, личная эффективность, техники эффективного делового и межличностного взаимодействия, технологии решения проблем в группе.

1.3. Входные требования

Не предусмотрены

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
УК-3	ИД-1УК-3	основные условия эффективной командной работы и техники эффективного межличностного и делового взаимодействия, позволяющие выстраивать командную стратегию для достижения поставленной цели	Знает проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования.	Тест
УК-3	ИД-2УК-3	реализовать основные функции управления, выделяя проблему, обозначая и обосновывая цель и задачи, определяя основные этапы достижения поставленной цели и решения проблемы, давая оценку последствиям принимаемых решений	Умеет определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования	Индивидуальное задание

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
			профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования.	
УК-3	ИД-3УК-3	навыками организации и управления командным взаимодействием в решении поставленных целей	Владеет навыками организации и управления командным взаимодействием в решении поставленных целей; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы; составления деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; работы в команде, разработки программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.	Индивидуальное задание
УК-5	ИД-1УК-5	психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, и национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности потенциального партнера делового взаимодействия	Знает психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия, технологии лидерства и командообразования	Тест
УК-5	ИД-2УК-5	грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного	Умеет грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного	Индивидуальное задание

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
		взаимодействия	взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей	
УК-5	ИД-3УК-5	навыками организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных и конфессиональных особенностей	Владеет навыками организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; навыками преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявления разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Зачет

3. Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		2
1. Проведение учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) в форме: 1.1. Контактная аудиторная работа, из них:	29	29
- лекции (Л)	9	9
- лабораторные работы (ЛР)		
- практические занятия, семинары и (или) другие виды занятий семинарского типа (ПЗ)	18	18
- контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2
- контрольная работа		
1.2. Самостоятельная работа студентов (СРС)	43	43
2. Промежуточная аттестация		
Экзамен		
Дифференцированный зачет		
Зачет	9	9
Курсовой проект (КП)		
Курсовая работа (КР)		
Общая трудоемкость дисциплины	72	72

4. Содержание дисциплины

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
2-й семестр				
Психология межличностного взаимодействия	2	0	2	3
Понятие и сущность межличностных отношений. Виды межличностных отношений. Межличностное взаимодействие: кооперация (сотрудничество), конкуренция (соперничество)				
Социально-психологические свойства субъекта социального взаимодействия	2	0	6	10
Индивидуально-психологические свойства личности как залог успешности взаимодействия. Основные характеристики конкурентоспособной личности.				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
Организация межличностного взаимодействия	2	0	4	10
Общение как средство взаимодействия. Структура межличностного общения (перцепция, коммуникация, интеракция). Специфика протекания межличностного общения. Деловое общение. Технологии самопрезентации в процессе взаимодействия с деловым партнером.				
Взаимодействие в профессиональной сфере (в организации, коллективе)	2	0	4	10
Взаимодействие личности в группе. Характеристика малых групп. Групповые процессы. Влияние группы на индивида. Отличительные особенности команды (коллектива). Социально-психологический климат. Социально-психологические характеристики коллектива. Технологии принятия решений в условиях неопределенности.				
Межкультурное взаимодействие в организации (коллективе)	1	0	2	10
Национальные особенности деловой культуры. Типология межкультурных взаимодействий. Особенности этикета в разных странах. Понимание и принятие в межкультурной коммуникации. Профилактика и разрешение конфликтов в процессе взаимодействия. Технологии ведения переговоров, технологии ведения продуктивного спора.				
ИТОГО по 2-му семестру	9	0	18	43
ИТОГО по дисциплине	9	0	18	43

Тематика примерных практических занятий

№ п.п.	Наименование темы практического (семинарского) занятия
1	Формы межличностного взаимодействия
2	Индивидуально-психологические свойства личности как залог успешности взаимодействия
3	Основные характеристики конкурентоспособной личности
4	Структура межличностного общения (перцепция, коммуникация, интеракция)
5	Взаимодействие личности в группе
6	Профилактика и разрешение конфликтов в процессе взаимодействия

5. Организационно-педагогические условия

5.1. Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций

Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения, при котором учащиеся не пассивные слушатели, а активные участники занятия, отвечающие на вопросы преподавателя. Вопросы преподавателя нацелены на активизацию процессов усвоения материала, а также на развитие логического мышления. Преподаватель заранее намечает список вопросов, стимулирующих ассоциативное мышление и установление связей с ранее освоенным материалом.

Практические занятия проводятся на основе реализации метода обучения действием: определяются проблемные области, формируются группы. При проведении практических занятий преследуются следующие цели: применение знаний отдельных дисциплин и креативных методов для решения проблем и приятия решений; отработка у обучающихся навыков командной работы, межличностных коммуникаций и развитие лидерских качеств; закрепление основ теоретических знаний.

При проведении учебных занятий используются интерактивные лекции, групповые дискуссии, ролевые игры, тренинги и анализ ситуаций и имитационных моделей.

5.2. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.
3. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

6. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Печатная учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
1. Основная литература		
1	Панфилова А. П. Деловая коммуникация в профессиональной деятельности : учебное пособие. 2-е изд. Санкт-Петербург : Знание, 2004. 494 с.	7
2. Дополнительная литература		
2.1. Учебные и научные издания		
1	Личность в информационно-инновационном обществе : коллективная монография / Антипьев К. А., Асанова Н. И., Беляева О. С., Бурко В. А., Стегний В. Н. Пермь : ПНИПУ, 2015. 447 с. 28 усл. печ. л.	5
2	Хасан Б. И., Сергоманов П. А. Психология конфликта и переговоры : учебное пособие для вузов. Москва : Академия, 2003. 191 с.	9
2.2. Периодические издания		

	Не используется	
2.3. Нормативно-технические издания		
	Не используется	
3. Методические указания для студентов по освоению дисциплины		
	Не используется	
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента		
	Не используется	

6.2. Электронная учебно-методическая литература

Вид литературы	Наименование разработки	Ссылка на информационный ресурс	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
Дополнительная литература	Вестник ПНИПУ. Социально-экономические науки	https://vestnik.pstu.ru/soc-eco/about/inf/	сеть Интернет; свободный доступ

6.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Вид ПО	Наименование ПО
Операционные системы	MS Windows 8.1 (подп. Azure Dev Tools for Teaching)
Офисные приложения.	Adobe Acrobat Reader DC. бесплатное ПО просмотра PDF
Офисные приложения.	Microsoft Office Professional 2007. лиц. 42661567
Прикладное программное обеспечение общего назначения	Dr.Web Enterprise Security Suite, 3000 лиц, ПНИПУ ОЦНИТ 2017

6.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Наименование	Ссылка на информационный ресурс
Научная библиотека Пермского национального исследовательского политехнического университета	https://elib.pstu.ru/
Электронно-библиотечеая система Лань	https://e.lanbook.com/
Электронно-библиотечная система IPRsmart	http://www.iprbookshop.ru/
Информационные ресурсы Сети КонсультантПлюс	локальная сеть

7. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Вид занятий	Наименование необходимого основного оборудования и технических средств обучения	Количество единиц
Лекция	ноутбук, проектор	1
Практическое занятие	ноутбук, проектор	1

8. Фонд оценочных средств дисциплины

Описан в отдельном документе

Министерство науки и высшего образования Российской
Федерации Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«Пермский национальный исследовательский политехнический университет»

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Фонд оценочных средств для проведения

текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

по дисциплине

«Деловое сотрудничество и психология взаимодействия в коллективе»

Приложение к рабочей программе дисциплины

Пермь 2026

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является частью (приложением) к рабочей программе дисциплины. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине разработан в соответствии с общей частью фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации основной образовательной программы, которая устанавливает систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок**.** Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине устанавливает формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Перечень контролируемых результатов обучения по дисциплине, объекты оценивания и виды контроля

Согласно РПД освоение учебного материала дисциплины запланировано в течение одного семестра (2-го семестра учебного плана) и разбито на 2 учебных модуля. В каждом модуле предусмотрены аудиторные лекционные и практические занятия, а также самостоятельная работа студентов. В рамках освоения учебного материала дисциплины формируются компоненты компетенций *знать, уметь, владеть*, указанные в РПД, которые выступают в качестве контролируемых результатов обучения по дисциплине (табл. 1.1).

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных владений осуществляется в рамках текущего, рубежного и промежуточного контроля при изучении теоретического материала, сдаче отчетов по лабораторным работам и зачета. Виды контроля сведены в таблицу 1.1.

Таблица 1.1. Перечень контролируемых результатов обучения по дисциплине

Контролируемые результаты освоения дисциплины (ЗУВы)	**Вид контроля**			
	текущий		**рубежный**	**промежу-точный**
	С	**ИЗ**	**Т**	**Зачет**
Усвоенные знания:				
З.1 Знает основные условия эффективной командной работы и техники эффективного межличностного и делового взаимодействия, позволяющие выстраивать командную стратегию для достижения поставленной цели	С1	ИЗ1	Т1	ТВ
З.2 Знает психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, и национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности потенциального партнера делового взаимодействия	С2	ИЗ1	Т2	ТВ
Освоенные умения:				
У.1 Умеет реализовать основные функции управления, выделяя проблему, обозначая и обосновывая цель и задачи, определяя основные этапы достижения поставленной цели и решения проблемы, давая оценку последствиям принимаемых решений		ИЗ2	Т1	ПЗ
У.2 Умеет грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия		ИЗ2	Т2	ПЗ
Приобретенные владения:				

В.1 Владеет навыками организации и управления командным взаимодействием в решении поставленных целей		ИЗ3	Т1	КЗ
В.2 Владеет навыками организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных и конфессиональных особенностей		ИЗ3	Т2	КЗ

С – собеседование по теме; ИЗ – индивидуальное задание; Т – рубежное тестирование; ТВ – теоретический вопрос; ПЗ – практическое задание; КЗ - комплексное задание зачета.

Итоговой оценкой достижения результатов обучения по дисциплине является промежуточная аттестация в виде зачета, проводимая с учётом результатов текущего и рубежного контроля.

2. Виды контроля, типовые контрольные задания и шкалы оценивания результатов обучения

Текущий контроль успеваемости имеет целью обеспечение максимальной эффективности учебного процесса, управление процессом формирования заданных компетенций обучаемых, повышение мотивации к учебе и предусматривает оценивание хода освоения дисциплины. В соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ПНИПУ предусмотрены следующие виды и периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся:

- входной контроль, проверка исходного уровня подготовленности обучаемого и его соответствия предъявляемым требованиям для изучения данной дисциплины;
- текущий контроль усвоения материала (уровня освоения компонента «знать» заданных компетенций) на каждом групповом занятии и контроль посещаемости лекционных занятий;
- промежуточный и рубежный контроль освоения обучаемыми отдельных компонентов «знать», «уметь» заданных компетенций путем компьютерного или бланочного тестирования, контрольных опросов, контрольных работ (индивидуальных домашних заданий), защиты отчетов по лабораторным работам, рефератов, эссе и т.д.

Рубежный контроль по дисциплине проводится на следующей неделе после прохождения модуля дисциплины, а промежуточный – во время каждого контрольного мероприятия внутри модулей дисциплины;

- межсессионная аттестация, единовременное подведение итогов текущей успеваемости не менее одного раза в семестр по всем дисциплинам для каждого направления подготовки (специальности), курса, группы;
- контроль остаточных знаний.

2.1. Текущий контроль усвоения материала

Текущий контроль усвоения материала в форме собеседования или индивидуального задания проводится по каждой теме. Результаты по 4-балльной шкале оценивания заносятся в книжку преподавателя и учитываются в виде интегральной оценки при проведении промежуточной аттестации.

Опрос для оценки усвоения материала предыдущей лекции

Типовые задания собеседования по теме:

1. Назовите основные виды взаимодействия.
2. Дайте характеристику трех моделей взаимодействия по Л.И. Уманскому.
3. Какие существуют подходы к определению структуры взаимодействия (Т. Парсонс, Я. Щепаньский, Э. Берн)?

Перечень типовых индивидуальных заданий представлен в приложении 1.

2.2. Рубежный контроль

Рубежный контроль для комплексного оценивания усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных владений (табл. 1.1) проводится в форме тестирования.

Согласно РПД запланировано 2 рубежных тестирования после освоения студентами учебных модулей дисциплины. Первое тестирование по модулю 1 «Психология межличностного взаимодействия», второе тестирование – по модулю 2 «Психология взаимодействия в трудовом коллективе». Темы дисциплины разделены на модули следующим образом:

Модуль 1 «Психология межличностного взаимодействия».

1. Психология межличностного взаимодействия.
2. Социально-психологические свойства субъекта социального взаимодействия.
3. Организация межличностного взаимодействия.

Модуль 2 «Психология взаимодействия в трудовом коллективе».

4. Взаимодействие в профессиональной сфере (в коллективе, в организации).
5. Межкультурное взаимодействие в организации (коллективе).

Типовые задания первого тестирования:

1. Эмоциональное проникновение во внутренний мир другого человека:
   а) рефлексия б) фрустрация в) эмпатия
2. Процесс приписывания причин, объясняющих поведение другого человека:
   а) ингибиция б) каузальная атрибуция в) перцепция
3. Процесс уподобления другому, отождествления себя с другим называется:
   а) идентификация б) стереотипизация в) редукция

Типовые задания второго тестирования:

1. В основу какого группового явления положен следующий принцип: «Присутствие других людей возбуждает или усиливает напряжение. А возбуждение всегда усиливает доминирующую реакцию…»?
   а) деиндивидуации б) социальной фасилитации
   в) групповой поляризации
2. На каком уровне развития находится группа, которая характеризуется замкнутостью, закрытостью, изолированностью от других групп и начинает удовлетворять свои потребности и интересы любой ценой:
   а) автономия б) корпорация в) коллектив
3. Обязательными параметрами психологического профиля группы являются:

а) статус; б) групповые процессы; в) групповые ожидания; г) состав группы; д) роль; е) структура группы; ж) групповые нормы; з) групповые санкции.

Каждое рубежное тестирование состоит из 10 вопросов.

Критерии оценки результатов рубежного тестирования

Оценка «пять» ставится, *если студент правильно ответил на 9-10 вопросов.*

Оценка «четыре» ставится, *если студент правильно ответил на 7-8 вопросов.*

Оценка «три» ставится, *если студент правильно ответил на 5-6 вопросов.*

Оценка «два» ставится*, если студент правильно ответил менее чем на 5 вопросов.*

2.3. Промежуточная аттестация (итоговый контроль)

Допуск к промежуточной аттестации осуществляется по результатам текущего и рубежного контроля. Условиями допуска являются успешная сдача всех практических работ и положительная интегральная оценка по результатам текущего и рубежного контроля.

2.3.1. Процедура промежуточной аттестации без дополнительного аттестационного испытания

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет по дисциплине основывается на результатах выполнения предыдущих индивидуальных заданий студента по данной дисциплине.

Критерии выведения итоговой оценки за компоненты компетенций при проведении промежуточной аттестации в виде зачета приведены в общей части ФОС образовательной программы.

2.3.2. Процедура промежуточной аттестации с проведением аттестационного испытания

В отдельных случаях (например, в случае переаттестации дисциплины) промежуточная аттестация в виде зачета по дисциплине может проводиться с проведением аттестационного испытания по билетам. Билет содержит теоретические вопросы (ТВ) для проверки усвоенных знаний, практические задания (ПЗ) для проверки освоенных умений и комплексные задания (КЗ) для контроля уровня приобретенных владений всех заявленных компетенций.

Билет формируется таким образом, чтобы в него попали вопросы и практические задания, контролирующие уровень сформированности всех заявленных компетенций.

2.4.2.1. Типовые вопросы и задания для зачета по дисциплине

Типовые вопросы для контроля усвоенных знаний:

1. Основные стратегии взаимодействия. (З.1)
2. Механизмы взаимопонимания в процессе взаимодействия (З.2)

Типовые вопросы и практические задания для контроля освоенных умений:

1. Обосновать, какая стратегия взаимодействия наиболее перспективна в социальном плане (У.1)

2. Обосновать при каких условиях процесс передачи вербальной информации становится более эффективным (У.2)

Типовые комплексные задания для контроля приобретенных владений:

1. Составить план действий эффективного ведения переговоров (В.1)

2. Составить рекомендации эффективного стиля взаимодействия в сложных, конфликтных ситуациях. (В.2)

2.3.2.2. Шкалы оценивания результатов обучения на зачете

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов *знать, уметь, владеть* заявленных компетенций проводится по 4-х балльной шкале оценивания.

Типовые шкала и критерии оценки результатов обучения при сдаче зачета для компонентов *знать, уметь и владеть* приведены в общей части ФОС образовательной программы.

3. Критерии оценивания уровня сформированности компонентов и компетенций

3.1. Оценка уровня сформированности компонентов компетенций

При оценке уровня сформированности компетенций в рамках выборочного контроля при зачете считается, что *полученная оценка за компонент проверяемой в билете компетенции обобщается на соответствующий компонент всех компетенций, формируемых в рамках данной учебной дисциплины*.

Общая оценка уровня сформированности всех компетенций проводится путем агрегирования оценок, полученных студентом за каждый компонент формируемых компетенций, с учетом результатов текущего и рубежного контроля в виде интегральной оценки по 4-х балльной шкале. Все результаты контроля заносятся в оценочный лист и заполняются преподавателем по итогам промежуточной аттестации.

Форма оценочного листа и требования к его заполнению приведены в общей части ФОС образовательной программы.

При формировании итоговой оценки промежуточной аттестации в виде зачета используются типовые критерии, приведенные в общей части ФОС образовательной программы.

Приложение 1.

Типовые индивидуальные задания

1. Выделите характеристики конкурентоспособной личности в современных условиях (З.1, З.2)
2. Проанализировать свою жизненную ситуацию и составить план своей профессиональной карьеры (У.1, У.2)
3. На примере реальной профессиональной группы составьте ее психологический профиль. (В1, В.2)

Критерии оценки индивидуальных заданий

Оценка «пять» ставится, *если студент правильно выполнил индивидуальное задание. Показал отличные владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы.*

Оценка «четыре» ставится, *если студент выполнил индивидуальное задание с небольшими неточностями. Показал хорошие владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов.*

Оценка «три» ставится, *если студент выполнил индивидуальное задание с существенными неточностями. Показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы был допущен ряд неточностей.*

Оценка «два» ставится*, если при выполнении индивидуального задания студент продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы на защите было допущено множество неточностей.*